

Esta cuota de registro es aplicable a todos los alumnos de nivel universitario matriculados directamente con Global University. Alumnos matriculados a través de una oficina regional o nacional (fuera de Estados Unidos) deben comunicarse con su director regional o nacional para cuotas y matrículas pertinentes.

Matrícula de alumno (<i>cuota única que deberá estar acompañada por solicitud firmada</i>) _____ \$50.00	Cuota de curso sin crédito (<i>por hora crédito—no será asignado crédito ó calificación del curso</i>) _____ mitad de la matrícula
Matrícula de alumno (<i>alumno anterior con BSB</i>) _____ 20.00	Cuota por examen atrasado o reemplazo (<i>exámenes finales atrasados o perdidos</i>) _____ 10.00
Reactivar archivos del alumno (<i>activar archivos después de 18 meses de inactividad</i>) _____ 25.00	Cuota de Extensión de curso por seis meses (<i>opción de extender ó meses fecha límite a un año</i>) _____ 65.00
Cuota para nivel universitario (<i>por hora crédito</i>) _____ 125.00	Cambio de especialidad (<i>cambio de programa de estudio, incluye el costo de una nueva convalidación</i>) _____ 25.00
Descuento ministerial (<i>requiere documentación oficial</i>) _____ 20% de la matrícula	Cuota de Solicitud para graduación _____ 25.00
Libro de texto de estudio independiente (<i>por curso</i>) _____ impreso 40.00 en línea 30.00	Cuota de diploma _____ 35.00
Libros de texto (<i>precios varían por curso</i>) _____ 0 – 145	Solicitud de alumno para una convalidación académica _____ 25.00
Evaluación de crédito basado en la experiencia _____ equivalente a 1 crédito de matrícula	Cuota para retomar el examen (<i>fracasó primera vez</i>) _____ 35.00
Matrícula por crédito basado en la experiencia _____ la mitad de la matrícula de los créditos aprobados	Cuota de agilización (<i>envío de exámenes finales, expedientes, etc. – por curso</i>) _____ 35.00
Volver a matricularse (<i>opción de volver a matricularse si el curso no está completo en un año</i>) _____ Matrícula Completa	Plazo de entrega del día siguiente (<i>pedidos + envío normal</i>) _____ 50.00
	Plazo de entrega de 2 días (<i>pedidos + envío normal</i>) _____ 35.00

POLÍTICA DE CANCELACIÓN Y REEMBOLSO PARA LOS ALUMNOS MATRICULADOS

Global University se esfuerza por desarrollar materiales y programas de instrucción que sean completamente satisfactorios para los alumnos que se matriculen con nosotros. Sin embargo, si es necesario que un alumno discontinúe el estudio de un curso de Global University, se aplicará la siguiente política de reembolso:

- El alumno puede discontinuar su matriculación dentro de cinco (5) días, excluyendo sábado, domingo, y días feriados estadounidenses, después de la medianoche del día en que firmó la Tarjeta de Matrícula o la Hoja de Pedido. Si el alumno discontinúa su matriculación durante este tiempo, se le hará un reembolso total del dinero que ha pagado, no incluye gastos de envío.
- Después de cinco (5) días hasta nueve (9) meses excluyendo sábado, domingo, y días festivos estadounidenses, después de la medianoche del día en que firmó la Tarjeta de Matrícula o la Hoja de Pedido, Global University tendrá derecho a retener una cuota de inscripción de la suma que se ha pagado. Esta cuota (convertida a moneda local) será calculada así:
 - Para los cursos que cuestan menos de \$300 (U.S.), Global University puede retener hasta \$75 (U.S.).
 - Para los cursos que cuestan \$300 (U.S.) o más, Global University puede retener 20% del total que se ha pagado, pero no más de \$200 (U.S.).
- Si el alumno solicita la discontinuación del curso después de dos (2) meses a partir del día que el alumno firmó la Tarjeta de Matrícula o la Hoja de Pedido, Global University tendrá derecho a retener la cuota de inscripción y un porcentaje del costo total del curso. Este porcentaje será calculado así: La cuota de inscripción será sustraída del costo total del curso. Además de la cuota de inscripción, Global University retendrá un porcentaje del saldo del costo total del curso. El porcentaje retenido dependerá de cuánto el alumno haya cumplido del curso. Por eso:
 - Hasta e incluyendo la realización del primer 10% del curso, Global University puede retener 10% de cualquier saldo. Después de que el alumno haya realizado más de 10% del curso hasta e incluyendo completar 25% del curso, Global University puede retener 25% de cualquier saldo.
 - Después de que el alumno haya realizado más de 25% del curso hasta e incluyendo completar 50% del curso, Global University puede retener 50% de cualquier saldo.
 - Si el alumno realiza más de la mitad del curso, Global University tendrá derecho al costo total del curso.
 - Se dará reembolso sólo por materiales devueltos que están en condiciones de venderse.

CURSO SIN CRÉDITO: Si toma un curso sin crédito, usted **no** tiene la opción de cambiar a matrícula completa para recibir crédito y calificación del curso y no enviará las tareas del curso para que sean calificadas.

CUOTAS POR CONVALIDACIÓN ACADÉMICA: Se hará una evaluación de programa cuando usted haya sometido su solicitud, seleccionado su Programa de Estudio (Especialidad), y se hayan recibido en nuestras oficinas todas los expedientes académicos oficiales de otras universidades anteriores que usted asistió, junto con una copia de su diploma de escuela superior o GED. Esta evaluación original de programa le mostrará los cursos que necesita terminar de manera de satisfacer los requisitos del título. Su *Cuota de matrícula* cubre el costo de esta evaluación original de programa. Su *Cuota de graduación* cubre el costo de *Revisión de Graduación*, el cual es la evaluación de programa que muestra que usted ha terminado todos los cursos requeridos en su programa. Puede solicitar una evaluación de programa adicional en cualquier momento durante sus estudios por una cuota de procesamiento de \$15.