

Documentación y Plagio

Integridad Académica

La ética, la ley de derechos de autor, y la cortesía exigen a un estudiante reconocer adecuadamente las fuentes citadas en la tarea de un estudiante. *Plagio*, se deriva de la palabra Latina *plagium* (secuestrador), es un término jurídico que denota una violación de la ley de derechos de autor. Literalmente, el concepto significa *hacer trampa* al robar citas, la investigación o los conceptos y atribuírselas como propias. Las citas directas deberán estar claramente identificadas por comillas dobles o en un párrafo aparte con un formato de cita de texto. Los escritores *deben* citar la fuente de una cita directa de hechos, ideas, u opiniones que no son conocidas comúnmente. Como regla general, un hecho aceptado universalmente *no* requiere una cita. El hecho de no identificar las fuentes puede dar como resultado no aprobar un curso, la expulsión de la universidad, o cargos penales. Consulte la sección de “Normas básicas de Integridad Académica” del catálogo correspondiente de Global University para información sobre las normas de la universidad sobre hacer trampa, plagio, fabricación, y obtención de una ventaja desleal.

La siguiente información es una explicación abreviada de los procedimientos de documentación.

Sistema de documentación autor-fecha

Global University requiere que los estudiantes utilicen el sistema de documentación autor-fecha. Este sistema se compone de dos elementos: **una lista de referencias bibliográficas** de todas las fuentes citadas o **citas breves en el texto** del autor, fecha, y número de página (si es necesario) entre paréntesis.

Citas en el texto

Incluir el apellido del autor, el año de publicación, y los números de página en citas directas, material parafraseado, y referencias a una idea específica para un escritor o investigador. Separe año y número de página con una coma. No incluya un número de página cuando simplemente haga referencia a una idea general.

Ejemplo:

Cita de una idea general (Keener 1993)
Cita o paráfrasis (Hemer 1989, 151)

Coloque la cita en el texto justo antes del signo de puntuación.

Ejemplo:

Él sostiene que el propósito de Pablo en Filipenses es fomentar la unidad (Pollard 1996, 45).

Si el nombre del autor aparece como parte de la narrativa, no lo repita en la cita en el texto.

Ejemplo:

Pollard (1996) sostiene que el propósito de Pablo en Filipenses es fomentar la unidad (45).

Cuando se citan diferentes páginas de la misma fuente *dentro* de un párrafo, ponga la cita en el texto en la primera referencia; incluya sólo el número de página en las siguientes citas en el texto dentro de un párrafo.

Citas

Global University requiere que las citas directas de menos de cuarenta palabras se incorporen en el texto. Incluya la cita entre comillas dobles.

Ejemplo:

Ryken (1992) afirma: “Incluso el nombre del profeta es irónico: *Jonás* significa ‘paloma,’ símbolo de esperanza y paz, las cuales estaban muy lejos de la mente de *Jonás*” (338).

Lista de referencias bibliográficas

La referencia bibliográfica proporciona detalles bibliográficos de cada fuente citada. Esta debería aparecer al final de un documento en una página aparte. Por favor observe la información incluida en la bibliografía.

Ejemplos:

Freedman, David Noel, ed. 1992. *Anchor Bible Dictionary*. 6 vols. New York: Doubleday.

Kaiser, Walter C., Jr. 1998. *The Christian and the “Old” Testament*. Pasadena: William Carey Library.

Guía de forma y estilo de Global University

Para más información, por favor consulte la *Guía de forma y estilo de Global University*. Un formato descargable está disponible en www.globaluniversity.edu. Para obtener una copia impresa póngase en contacto con Servicios de Matrícula al 800.443.1083.